



Администрация Петрозаводского городского округа

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

ПРИКАЗ

«03» февраля 2025г.

№ 50

О проведении муниципальной олимпиады школьников по карельскому, вепсскому и финскому языкам в 2024-2025 учебном году на территории Петрозаводского городского округа

В соответствии с приказом ГАУ ДПО РК «Карельский институт развития образования» от 24 января 2025 года № 10 «Об организации и проведении 4 апреля 2025 года Республиканской олимпиады школьников по карельскому, вепсскому и финскому языкам»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Муниципальную олимпиаду школьников по карельскому, вепсскому и финскому языкам в 2024-2025 учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Петрозаводского городского округа (далее – образовательные организации) 27 февраля 2025 года.

2. Утвердить Положение о Муниципальной олимпиаде школьников по карельскому, вепсскому и финскому языкам (приложение 1).

3. Квота победителей и призёров Муниципальной олимпиады устанавливается членами жюри, при условии, что набранные победителями и призёрами баллы равны или превышают половину максимально возможных.

4. Установить следующий порядок определения победителей и призёров Муниципальной олимпиады (далее – Олимпиада):

– победителями признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, но не более 5 процентов от общего количества участников Олимпиады по каждому языку, при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. На усмотрение членов жюри число победителей может быть и менее 5%, если расхождение в баллах между этими участниками значительно;

– призёрами признаются все участники Муниципальной олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителей, при условии, что набранные участниками баллы равны или превышают половину максимально возможных;

– в случае, когда у участника олимпиады оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и

всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, принимает жюри Муниципальной олимпиады, квота при этом может быть увеличена;

– в случае, когда ни один из участников по предмету в возрастной группе не набрал половину и более максимально возможных баллов, жюри может принять решение определить не более двух призеров (с разным количеством набранных баллов) в данной возрастной группе (в целом по предмету, соблюдая квоту).

5. Определить организатором Муниципальной олимпиады на территории Петрозаводского городского округа управление образования комитета социального развития.

6. Организатору Муниципальной олимпиады обеспечить:

6.1 организационное сопровождение Олимпиады;

6.2 награждение победителей и призёров Олимпиады дипломами;

6.3 утверждение инструкции для организатора и участников в аудитории Олимпиады (приложение 2);

6.4. хранение олимпиадных заданий с соблюдением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации.

7. Руководителям образовательных организаций:

7.1 определить и назначить приказом по образовательной организации лиц, ответственных за организацию и проведение Школьной и Муниципальной олимпиад;

7.2 обеспечить сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) обучающихся на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника Муниципальной олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году и о размещении сведений о ребенке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах (приложение 3);

7.3 назначить уполномоченных должностных лиц, ответственных за жизнь и здоровье обучающихся в период проведения Школьной и Муниципальной олимпиад;

7.4 осуществить личный контроль за организацией, проведением Олимпиады, соблюдением объективности на всех ее этапах на площадке, организованной на базе образовательной организации.

8. Рекомендовать руководителям муниципальных общеобразовательных организаций поощрить членов предметно-методических комиссий, осуществляющих разработку олимпиадных заданий для проведения Школьной и Муниципальной олимпиад, членов предметных жюри, осуществляющих проверку олимпиадных работ и организаторов, принимающих участие в проведении Муниципальной олимпиады.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации  
Петрозаводского городского округа –  
председатель комитета социального развития



Е.И. Реутова



**Положение  
о Муниципальной олимпиаде школьников  
по карельскому, вепсскому и финскому языкам  
в 2024-2025 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Муниципальной олимпиаде по карельскому (ливвиковское наречие, собственно-карельское наречие), вепсскому и финскому языкам определяет порядок проведения олимпиады школьников (далее - Олимпиада).

1.2. Основными целями Олимпиады являются формирование и развитие у обучающихся интереса к изучению карельского, вепсского и финского языков; выявление одарённых детей и подростков.

**2. Порядок организации и проведения Олимпиады**

2.1. Муниципальная Олимпиада состоит из двух этапов:

- Школьная олимпиада организуется и проводится общеобразовательными организациями в период с 03 по 14 февраля 2025 года. Список победителей, призеров школьного этапа и участников Муниципальной олимпиады утверждается оргкомитетом Школьной олимпиады.

- Координатором муниципальной олимпиады выступает МАУ ДПО «Центр развития образования».

- Определить:

- дату проведения Муниципальной олимпиады - 27 февраля 2025 года,
- место проведения - МОУ «Средняя школа № 2» (по согласованию).

- Провести организационное собрание (инструктаж) членов жюри 27 февраля 2025 года в 12.00 ч., регистрацию участников олимпиады с 12.30, начало олимпиады - в 13.00 часов.

2.2. Для проведения Олимпиады организаторами создаются оргкомитет и предметное жюри.

2.3. Проверку выполненных олимпиадных заданий Школьной и Муниципальной олимпиад осуществляют жюри соответствующих этапов олимпиады. Состав жюри Муниципальной олимпиады формируется из числа учителей карельского, вепсского и финского языков общеобразовательных организаций Петрозаводского городского округа при участии специалистов по родным языкам учреждений, представителей официальных средств массовой информации и изданий, публикующих материалы на родных языках, общественных организаций города (по согласованию).

2.4. Жюри олимпиады оценивает выполнение олимпиадных заданий; проводит анализ выполненных олимпиадных заданий; определяет победителей и призёров олимпиады; представляет в МАУ ДПО ЦРО протоколы результатов проведения олимпиады.

2.5. Продолжительность олимпиад – 90 минут.

2.6. Олимпиадные задания по языку включает в себя:

- 1) понимание устной речи (задание по аудированию);
- 2) понимание письменной речи (задания по чтению);
- 3) лексико-грамматические навыки;
- 4) лингвострановедческий тест.

**3. Участники Олимпиады**

3.1. Участники мероприятия соглашаются с настоящим Положением, дают согласие на обработку персональных данных и размещение в сети Интернет итогов мероприятия (Федеральный Закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

3.2. В Муниципальной олимпиаде принимают участие победители и призёры школьной олимпиады 2024-2025 учебного года:

- по карельскому языку (ливвиковское наречие, собственно-карельское наречие): обучающиеся 7, 8, 9 классов;

- по вепсскому языку: обучающиеся 7, 8, 9 классов;

- по финскому языку: обучающиеся 8, 9, 10, 11 классов - 3 человека от параллели (до 6 человек в случае получения одинакового количества баллов) общеобразовательных учреждений, в которых программа по финскому языку предусматривает изучение финского языка как первого;

- по финскому языку: обучающиеся 8, 9, 10, 11 классов - 3 человека от параллели (до 6 человек в случае получения одинакового количества баллов) общеобразовательных организаций, в которых программа по финскому языку предусматривает изучение финского языка как второго иностранного.

#### 4. Заявки для участия в Олимпиаде

Для участия в Муниципальной олимпиаде от муниципальной общеобразовательной организации необходимо направить заявку на электронный адрес: [rodnie-yaziki@yandex.ru](mailto:rodnie-yaziki@yandex.ru) с пометкой «Олимпиада» до 21 февраля 2025 года по форме:

Заявка на участие в Муниципальной олимпиаде по родным языкам

| № п/п | Фамилия, имя отчество участника (полностью) | Образовательная организация (полное наименование в соответствии с Уставом) | Класс | Язык (какой, обучение как 1,2) | Фамилия, имя, отчество учителя, подготовившего участника (полностью) |
|-------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|       |                                             |                                                                            |       |                                |                                                                      |
|       |                                             |                                                                            |       |                                |                                                                      |

Руководитель МОУ \_\_\_\_\_

#### 5. Подведение итогов Олимпиады

5.1 Итоги Олимпиады подводятся в течение недели после даты проведения мероприятия.

5.2 Жюри определяет победителей и призеров мероприятия в зависимости от количества участников Олимпиады по каждому предмету не более 1/3 от количества участников.

5.3 Члены жюри не дают комментарии по оцениванию работ.

5.4 Список победителей и призеров Муниципальной олимпиады утверждается оргкомитетом Муниципальной олимпиады. Победители и призёры Муниципальной олимпиады награждаются дипломами, участники получают сертификаты об участии в олимпиаде.

5.5 **Порядок подачи и рассмотрения апелляций при проведении Муниципальной олимпиады:**

1. Для решения спорных вопросов создается апелляционная комиссия по предмету (далее – комиссия), в состав которой входят члены жюри по предмету и члены оргкомитета.

2. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады в течение одного рабочего дня после объявления результатов вправе подать в письменной



форме апелляции (Приложение 1) о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.

3. Апелляция работ проходит по письменным заявлениям участников олимпиады с указанием номеров апеллируемых задач, вопросов и иных фактов, послуживших причиной апелляции. Участие представителей образовательных учреждений и родителей (законных представителей) участника олимпиады в ходе апелляции не допускается.

4. Апелляция рассматривается очно в течение трёх рабочих дней с момента её подачи.

5. По результатам рассмотрения апелляции комиссия в присутствии участника олимпиады принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции.

6. Черновики работ участников муниципальной олимпиады не проверяются и не учитываются членами жюри и апелляционными комиссиями.

7. Решения комиссии об удовлетворении или отклонении апелляции принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

8. Решение комиссии об удовлетворении или отклонении апелляции является окончательным и изменениям не подлежит.

9. Решение комиссии об удовлетворении или отклонении апелляции оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

10. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

**Заявление участника Олимпиады на апелляцию**

Председателю жюри Муниципальной  
олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_ (предмет)  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса  
\_\_\_\_\_  
(название образовательной организации)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, задания \_\_\_\_\_

(указываются номера олимпиадных заданий), так как я не согласен с выставленными мне баллами. *Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление*

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата

Подпись



**Инструкция для участника Муниципальной олимпиады,  
зачитываемая жюри в аудитории перед началом олимпиады**

*Подготовительные мероприятия:*

Необходимо раздать черновики (по 2 листа) на столы (каждый участник сидит за отдельным столом). Поле «Шифр» заполняются участником самостоятельно (при этом корректность указанного участником шифра обязательно проверяется).

Запишите на доске слова: время начала выполнения олимпиадной работы и время окончания выполнения олимпиадной работы.

*Текст инструкции*

Уважаемые участники муниципальной олимпиады школьников! Сегодня Вы принимаете участие **в олимпиаде по карельскому/вепсскому/финскому языку**.

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения.

**Запрещается:**

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, электронные гаджеты, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации

выносить из аудиторий черновики, олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать материалы;

перемещаться во время олимпиады без сопровождения организатора;

разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения указанных требований порядка проведения вы будете удалены с олимпиады без права участия в ней.

Ознакомиться с результатами олимпиады вы сможете в своей школе.

После получения результатов вы имеете право подать **апелляцию** о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение рабочего дня в день объявления результатов олимпиады. Апелляция подается в МАУ ДПО ЦРО (ул. Краснофлотская, 31).

Обращаем внимание, что во время олимпиады на вашем рабочем столе, помимо олимпиадных материалов, могут находиться только:

- ручка;
- черновики;

Сейчас мы выдадим вам олимпиадные материалы.

*(организатор раздает участникам ИК).*

В индивидуальном комплекте находятся:

- Олимпиадные задания;
- Шифр работы.

Внимательно просмотрите тексты олимпиадных заданий, проверьте качество текста на полиграфические дефекты. В случае, если вы обнаружили несовпадения, обратитесь к нам.

*При обнаружении лишних (нехватки) бланков, типографских дефектов необходимо заменить, выдать новые.*

*Сделать паузу для проверки участниками целостности ИК.*

На всех листах бланков ответов и олимпиадных заданиях вы должны проставить код, перенести его с листа, выданного вам отдельно (буквенно – цифровой шифр).

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в олимпиадных работах. Записывайте ответы в соответствии с этими инструкциями.

Обращаем ваше внимание, на бланках ответов олимпиадных работах запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе информацию о личности участника олимпиады. Вы можете делать пометки в черновиках. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в черновиках, не проверяются. Не забывайте переносить ответы из черновика в бланки ответов.

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию олимпиадных работ), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из

аудитории оставьте ваши материалы и черновики на своем рабочем столе, после чего вы сможете выйти из аудитории. На территории школы вас будет сопровождать организатор.

**В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам.**

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения олимпиадной работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкции к заданиям и сами задания. **Желаем вам удачи!**

**Начало выполнения олимпиадной работы:** (объявить время начала)

**Окончание выполнения олимпиадной работы:** (указать время, продолжительность олимпиады 90 минут)

*Запишите на доске время начала и окончания выполнения олимпиадной работы.*

*Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных частей бланков, в общее время выполнения олимпиадной работы не включается.*

Первым по порядку вы будете выполнять задание **по аудированию**. На выполнение задания дается 20 минут (включая инструктаж по выполнению задания, который проводит организатор). Он зачитывают вслух формулировку задания. Далее организатор информирует участников о ходе выполнения задания по аудированию:

- вы прослушаете аудиотекст дважды;
- перед первым прослушиванием вам дается 5 минут на ознакомление с заданием (участники должны самостоятельно про себя прочитать все вопросы и варианты ответов к ним);
- далее текст прослушивается первый раз (время звучания текста - 1,5 - 2 минуты), участники могут делать черновые записи на черновике;
- после первого прослушивания участникам дается 5 минут на выполнение задания на чистовике (выбор варианта ответа на каждый вопрос);
- далее текст прослушивается второй раз (время звучания текста - 1,5 - 2 минуты);
- после второго прослушивания участникам дается 5 минут на завершение выполнения задания.

*После выполнения задания по аудированию участники приступают к выполнению заданий 2-5.*

**Вы можете приступить к выполнению заданий.**

*За 30 минут до окончания олимпиады необходимо объявить*

**До окончания выполнения олимпиадной работы осталось 30 минут.**

**Не забывайте переносить ответы из черновика в бланки ответов.**

*За 5 минут до окончания выполнения олимпиады необходимо объявить:*

**До окончания выполнения олимпиадной работы осталось 5 минут. Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки ответов.**

*По окончании времени олимпиадной работы объявить:*

**Выполнение олимпиадной работы окончено. Положите на край стола свои бланки.**  
*Организаторы осуществляют сбор олимпиадных материалов с рабочих мест участников.*



**Заявление родителя (законного представителя)**  
**о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка-участника Муниципальной олимпиады школьников по карельскому, вепсскому и финскому языкам в 2024/2025 учебном году и о размещении сведений о ребенке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

операторам олимпиад для участия в Школьной, Муниципальной олимпиадах школьников по карельскому (ливвиковское наречие, собственно-карельское наречие), вепсскому и финскому языкам и, в случае прохождения рейтингового отбора, в Региональной олимпиаде школьников по \_\_\_\_\_ (предмет олимпиады).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, результаты участия в соответствующем этапе олимпиады.

Оператор имеет право на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам – государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Республики Карелия «Карельский институт развития образования, комитету социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, органам управления образования администрации Петрозаводского городского округа, муниципальному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Петрозаводского городского округа «Центр развития образования», иным организациям и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение олимпиады школьников и других интеллектуальных соревнований, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе размещать в сети «Интернет», следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, школа, класс, результаты участия в соответствующем этапе олимпиады по указанному предмету, если он (она) будет признан(а) по итогам данных этапов олимпиады ее победителем или призером.

Срок действия данного соглашения не ограничен. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

Доступ к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 14 и 20 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись родителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись участника)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



**Заявление совершеннолетнего**  
**о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка-**  
**участника Муниципальной олимпиады школьников по карельскому, вепсскому и**  
**финскому языкам в 2024/2025 учебном году и о размещении сведений о ребенке**  
**в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,**  
**в том числе в государственных информационных ресурсах**

Я, \_\_\_\_\_  
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и даю согласие на обработку персональных данных операторам олимпиад для участия в школьной, муниципальной олимпиадах школьников по карельскому (ливвиковское наречие, собственно-карельское наречие), вепсскому и финскому языкам и, в случае прохождения рейтингового отбора, в региональной олимпиаде школьников по \_\_\_\_\_ (предмет олимпиады).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, результаты участия в соответствующем этапе олимпиады.

Оператор имеет право на сбор, запись, систематизацию накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам – государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Республики Карелия «Карельский институт развития образования, комитету социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, управлению образования Администрации Петрозаводского городского округа, муниципальному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Петрозаводского городского округа «Центр развития образования», иным организациям и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение олимпиады школьников и других интеллектуальных соревнований, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе размещать в сети «Интернет», следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, школа, класс, результаты участия в соответствующем этапе олимпиады по указанному предмету, если он (она) будет признан(а) по итогам данных этапов олимпиады ее победителем или призером.

Срок действия данного соглашения не ограничен. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

Доступ к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 14 и 20 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись участника)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)